

PROFIL CAMAT TAHUN 2025

KECAMATAN SUKOREJO KAB. PASURUAN



Nama Camat

YUDIANTO

NIP

195907121989031004

Tempat Tanggal Lahir

PASURUAN , 12 Juli 1969

Golongan / Pangkat

IVB / Pembina Tingkat 1

Agama

ISLAM

Jenis Kelamin

Laki-Laki

No. HP/WA

082231856269

SK Pengangkatan Camat

821.2/294/424.103/2023 , 02 Maret 2023

1. Riwayat Pendidikan

No.	Jenis Pendidikan	Nama Institusi Pendidikan	Tahun Lulus	Keterangan
1	SD/Setara	SD NEGERI 3 CANGKRINGMALANG	1982	
2	SMP/Setara	SMP NEGERI 1 BANGIL	1985	
3	SMA/Setara	SMA NEGERI PANDAAN	1988	
4	S1	UNIVERSITAS MERDEKA PASURUAN	1996	
5	S2	UNIVERSITAS WIDYAGAMA MALANG	2003	

2. Riwayat Pekerjaan/Jabatan

No.	Uraian/Jenis Jabatan	Tahun Jabatan	Keterangan
1	CPNS	1989-03-01	
2	PNS	1990-09-01	
3	KENAIKAN PANGKAT	1993-04-01	
4	KENAIKAN PANGKAT	1997-04-01	
5	KASUBSI KEPENDUDUKAN KECAMATAN PANDAAN	1999-01-15	
6	KENAIKAN PANGKAT	1999-04-01	
7	KASI PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN	2002-02-11	
8	KASI PEMERINTAHAN DAN TRANTIB KEL PANDAAN	2002-02-27	
9	KENAIKAN PANGKAT	2002-04-01	
10	KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN PANDAAN	2005-03-23	
11	KENAIKAN PANGKAT	2006-04-01	
12	KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN PANDAAN	2008-12-31	
13	KENAIKAN PANGKAT	2010-04-01	
14	SEKRETARIS KECAMATAN PURWOSARI	2011-09-13	
15	SEKRETARIS KECAMATAN PANDAAN	2012-08-08	
16	SEKRETARIS KECAMATAN SUKOREJO	2013-07-04	
17	SEKRETARIS KECAMATAN PANDAAN	2013-07-22	
18	SEKRETARIS KPU	2014-03-04	

No.	Uraian/Jenis Jabatan	Tahun Jabatan	Keterangan
19	CAMAT PANDAAN		
20	CAMAT SUKOREJO	2023-03-03	

3. Masa Kerja PNS

No.	Tahun	Bulan
1	34	4

4. Prestasi Camat

No.	Jenis Prestasi	Tahun
1	PENGHARGAAN P-4 PAMONG PRAJA	1997
2	PENGHARGAAN DILATPIM ANGKATAN IV	2023
3	PENGHARGAAN DILATPIM PERMILDAS	1996
4	PEMBEKALAN TEKNIS PENGEMBANGAN SDM	1996
5	SATYALENCANA KARYA SATYA X	2004
6	SATYALENCANA KARYA SATYA XX	2015
7	PENGHARGAAN PENYELENGGARA PELAYANAN PEMERINTAH TERBAIK	2023
8	SATYALENCANA KARYA SATYA XXX	2024

1. Histori Camat yang Menjabat di Kecamatan

No.	Nama Camat	Masa Jabatan Camat	Jenis Kelamin	Agama
1	FATHOR ARIFIN		Laki-Laki	Islam
2	Drs. AGUS PUDJIANTO	2004-2007	Laki-Laki	Islam
3	SURYO GURITNO		Laki-Laki	Islam
4	TRI AGUS BUDIHARTO		Laki-Laki	Islam
5	ERDI PRANGGODO		Laki-Laki	Islam
6	SUWITO ADI		Laki-Laki	Islam
7	DIANO VELA FERY SANTOSO, S.Sos.,MMA		Laki-Laki	Islam
8	MUJIONO. S.Sos.,M.Si		Laki-Laki	Islam
9	MOH. SUCAHYONO, S.E.,M.MA		Laki-Laki	Islam
10	YUDIANTO, S.H.,M.M.		Laki-Laki	Islam

2. Kantor Kecamatan

No.	Alamat Kantor	Nomor Telepon/Fax	Kode Pos
1	Jl. Raya Matoa No. 1 Glatik, Glagahsari, Sukorejo, Pasuruan, Jawa Timur	(0343) 671 61	67161

3. Deskripsi Wilayah

Kantor Kecamatan Sukorejo merupakan salah satu unit kerja dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan yang terbentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan serta Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.

Kecamatan Sukorejo terletak di bagian selatan Ibu Kota Kabupaten Pasuruan dengan jarak ± 10 km.

Adapun batas-batas wilayah Kecamatan Sukorejo sebagai berikut :

1. Utara :Kecamatan Rembang dab Bangil Kabupaten Pasuruan

2. Timur :Kecamatan wonorejo dan Purwosari Kabupaten Pasuruan

3. Selatan :Kecamatan Prigen Kabupaten Pasuruan

4. Barat :Kecamatan Pandaan Kabupaten Pasuruan

Luas wilayah Kecamatan Sukorejo ± 2.694,47 ha, terdiri dari antara lain :

a. Tanah sawah : 1.634,07 ha

b. Tanah kering : 607,36 ha

c. Tanah Pekarangan: 432,50 ha

d. Tanah lainnya : 20,54 ha

Secara administrasi Kecamatan Sukorejo terbagi menjadi :

a. Desa : 19 Desa

b. Kelurahan : 0 Kelurahan

c. Jml. Dusun/lingkungan : 68 Dsn/Lingk.

d. Jumlah Rukun Warga (RW) : 109 RW

e. Jumlah Rukun Tetangga (RT) : 291 RT

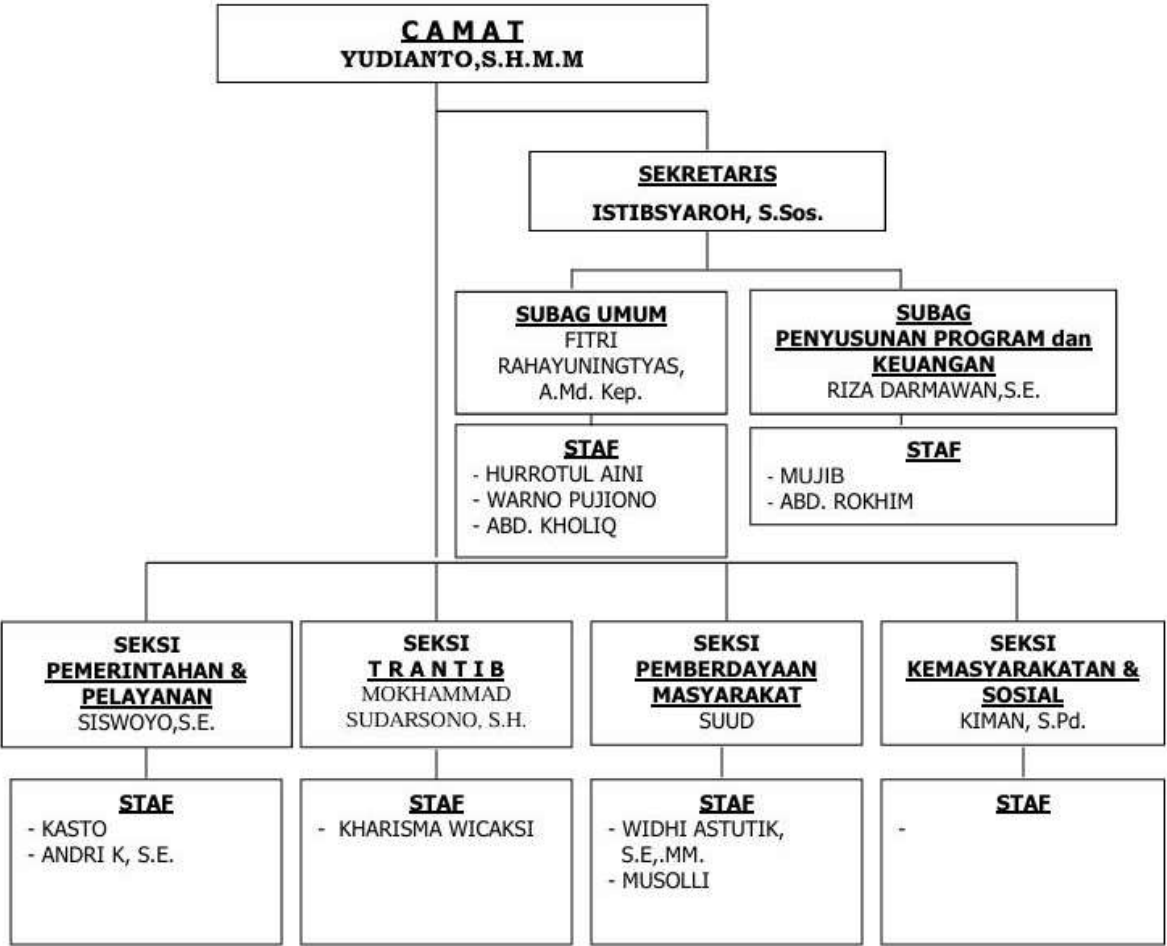
Penduduk Kecamatan Sukorejo Tahun 2021 tercatat sebanyak 84.014 jiwa, terdiri dari penduduk laki-laki sebanyak 41.796 jiwa dan perempuan 42.218 jiwa. Rasio jenis kelamin atau Sex Ratio sebesar 84,14. Pada tahun 2022 menjadi 85.800 jiwa, laki-laki 45.642 jiwa dan perempuan 43.158 jiwa dengan *sex ratio* sebesar 98,80 sehingga jumlah penduduk mengalami kenaikan 1.786 jiwa.

Jumlah penduduk ini tersebar pada 19 desa. Penyebaran tertinggi pada Desa Suwayuwo sebanyak 8,84% (7.586 jiwa), Glagahsari 8,30% (7.122 jiwa), Lemahbang 8,03% (6.889 jiwa) dan terendah di Desa Dukuhsari sebesar 2,43% (2.082 jiwa).

Berdasarkan tingkat kepadatan penduduk Kecamatan Sukorejo, urutan pertama terpadat adalah Desa Suwayuwo dengan tingkat kepadatan 4863/Km2, urutan kedua adalah Desa Glagahsari dengan kepadatan 5437/Km2 sedangkan 2 terbawah dengan kepadatan terendah adalah Desa Sebandung dengan kepadatan 727/Km2 dan urutan terbawah adalah Desa Wonokerto dengan kepadatan 695/Km2.

4. STRUKTUR KECAMATAN

Struktur Organisasi dan Tata Kerja



5. Gambaran Umum Wilayah Kecamatan

No.	Luas Wilayah Kecamatan	Batas Wilayah Utara (Kecamatan)	Batas Wilayah Timur (Kecamatan)	Batas Wilayah Selatan (Kecamatan)	Batas Wilayah Barat (Kecamatan)
1	± 5.818 Ha	Kecamatan Pandaan	Kecamatan Wonorejo	Kecamatan Purwosari	Kecamatan Prigen

6. PETA WILAYAH



7. Jumlah Penduduk

No.	Desa/Kelurahan	Jumlah Laki-Laki	Jumlah Perempuan	Jumlah Keseluruhan	Jumlah KK
1	DESA GUNTING	2692	2610	5302	
2	DESA PAKUKERTO	3392	3395	6787	
3	DESA GLAGAH SARI	3948	2935	7883	
4	DESA SUKOREJO	2805	2792	5597	
5	DESA KARANGSONO	2552	2529	5081	
6	DESA SEBANDUNG	1340	1244	2584	
7	DESA DUKUHSARI	963	1059	2022	
8	DESA LECARI	2403	2315	4718	
9	DESA LEMAHBANG	2890	3080	5970	
10	DESA NGADIMULYO	3141	2992	6133	
11	DESA TANJUNGARUM	2017	2164	4181	
12	DESA SUWAYUWO	2791	2819	5610	
13	DESA MOJOTENGAH	2795	2558	5353	
14	DESA KALIREJO	3101	3129	6230	
15	DESA CANDIBINANGUN	2367	2532	4899	
16	DESA KENDURUAN	2261	2254	4515	
17	DESA SUKORAME	1366	1500	2866	
18	DESA CURAHREJO	1291	1603	2894	
19	DESA WONOKERTO	1275	1865	3140	

8. Potensi Wilayah

No.	Produk Unggulan	Desa/Kelurahan
1	BATIK MATOA, KERIPIK PISANG, SAMILER	DESA GUNTING
2	SARI BUAH, HANDYCRAFT, DOMPET KULIT	DESA KARANGSONO
3	MANGGA	DESA WONOKERTO
4	TAPE SINGKONG	DESA CANDIBINANGUN

9. Objek Wisata

No.	Nama Objek Wisata	Desa/Kelurahan	Keterangan
1	Kebun Kurma	Desa Sukorejo	Wisata Nasional
2	Tegalan Poh	Desa Wonokerto	Kebun Mangga
3	Kolam Renang Dinawan	Desa Gunting	Wisata Air
4	Kaboki	Desa Lecari	Wisata oleh-oleh tas rajut
5	MASJID AL MUHLASIN	DESA GLAGAHSARI	WISATA RELEGI

10. Sarana Perekonomian

No.	Jenis Sarana	Jumlah	Keterangan
1	Pasar Tradisional	4	1. PASAR BESAR SUKOREJO 2. PASAR PALANG 3. PASAR BUAH PALANG 4. PASAR SKT
2	Bank	3	1. BANK BRI 2. BANK JATIM 3. BPR
3	Koperasi	2	1. SUKA MAKMUR 2. KOPERASI SUMBERREJO

No.	Jenis Sarana	Jumlah	Keterangan
4	BUMDes	2	1. GAS (DESA GLAGAH SARI) 2. KARYA SEJAHTERA (DESA KARANGSONO)
5	Toko Modern (Indomaret/Mall/dll)	10	1. ALFAMIDI 2. INDOMARET 3. ALFAMART 4. MIXUE 5. TOKO EMAS GADJAH 6. TOKO EMAS WAHYU REDJO 7. TOKO EMAS GANESA 8. TOKO EMAS BUMI MAS 9. BASMALAH 10. TOKO EMAS TUNGGAL JAYA
6	Lembaga Keuangan Lainnya	2	1. KOPERASI SURASARI 2. BUMDes

11. Sarana Pendidikan

No.	Jenis Sekolah	Status Sekolah	Jumlah
1	PAUD/RA/KB/TK	Negeri	13
2	PAUD/RA/KB/TK	Swasta	
3	SD/MI/Sederajat	Negeri	19
4	SD/MI/Sederajat	Swasta	12
5	SMP/Mts/Sederajat	Negeri	14
6	SMP/Mts/Sederajat	Swasta	9
7	SMA/SMK/MA/Sederajat	Negeri	2
8	SMA/SMK/MA/Sederajat	Swasta	7

12. Sarana Kesehatan

No.	Jenis Sarana	Jumlah	Keterangan
1	Klinik / Puskesmas/Dokter Keluarga	9	1. PUSKESMAS SUKOREJO 2. KLINIK DAHLIA 3. KLINIK KETUNGGENG 4. KLINIK KIYOTO 5. KLINIK SAMPOERNA 6. DOKTER SASONGKO 7. DOKTER SARIMUN 8. DOKTER GIGI BAMBANG 9. DOKTER NANANG
2	Rumah Sakit (Swasta)	2	1. RS PRIMA HUSADA 2. RS. SAHABAT
3	Posyandu	19	

13. Profil Organisasi Kecamatan

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja
1	Meningkatnya Pelayanan Publik yang Prima	1. Meningkatkan Kualitas Tata kelola Pemerintahan di Kecamatan 2. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan 3. Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dan Pembinaan Pemerintah Desa/Kelurahan 4. Meningkatkan Ketentraman dan Stabilitas Masyarakat Kecamatan	1. Meningkatkan kulaitas SAKIP Perangkat Daerah 2. Persentase Jenis Pelayanan yang Berkualitas 3. Persentase Desa/Kelurahan yang telah dibina 4. Persentase Konflik yang tertangani diwilayah Kecamatan

14. Tugas dan Fungsi Kecamatan

No.	Tugas	Fungsi	Dasar Hukum	Keterangan
1	Sekretariat. Sekretariat dipimpin oleh seorang	1. Penyusunan rencana pengendalian dan evaluasi pelaksanaan serta	Perda Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja	

No.	Tugas	Fungsi	Dasar Hukum	Keterangan
	sekretaris yang mempunyai tugas pokok menyelenggarakan urusan penyusunan program keuangan, umum dan kepegawaian.	penyusunan laporan 2.Pelaksanaan tata usaha umum, kepegawaian dan perlengkapan rumah tangga 3.Pengelolaan urusan keuangan dan administrasi kecamatan 4.Pengelolaan urusan umum, perencanaan, evaluasi dan pelaporan 5.Pegendalian urusan umum, evaluasi dan pelaporan 6.Pengoordinasian urusan umum, perencanaa, evaluasi dan pelaporan kecamatan	Kecamatan Perbub. Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.	
2	Seksi Pemerintahan. Seksi Pemerintahan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan, pembinaan administrasi pemerintah kelurahan dan administrasi kependudukan serta keagrariaan.	1.Perumusan program dan pembinaan penyelenggaraan pemerintah umum 2.Menyusun program dan penyelenggaraan administrasi kependudukan dan catatan sipil 3.Pelaksanaan tugas-tugas di bidang keagrariaan 4.Pelaksaaan pelayanan kepada masyarakat dalam bidang pemerintahan 5.Pembinaan organisasi sosial kemasyarakatan dan lembaga kemasyarakatan lainnya	Perda Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Perbub. Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.	
3	Seksi Peberdayaan Pembangunan masyarakat dan Desa Seksi Pemberdayaan Pembangunan masyarakat dan desa dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok melakukan pembangunan masyarakat bidang ekonomi, produksi,	1. Penyusunan program dan pembinaan perekonomian masyarakat 2. Penyusunan program dan penyelenggaraan pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum 3. Penyelenggaaan pelayanan kepada masyarakat di bidang ekonomi dan pembangunan	Perda Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Perbub. Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.	

No.	Tugas	Fungsi	Dasar Hukum	Keterangan
	sarana dan prasarana umum serta lingkungan hidup.	4. Pelaksanaan dan fasilitasi peningkatan partisipasi dan swadaya gotong royong masyarakat 5. Pelaksanaan dan fasiltasi peningkatan kelestarian lingkungan hidup 6. Penyelenggaraan musyawarah pembangunan tingkat kelurahan 7. Penyelenggaraan dan fasilitasi program pembangunan pengentasan kemiskinan		
4	Seksi Kesejahteraan Sosial. Seksi kesejahteraan sosial dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan bahan penyusunan program pembinaan kesehatan, pendidikan, keluarga bencana, keagamaan, sosial budaya, kesenian, generasi muda dan pemberdayaan masyarakat serta bantuan dan pelayanan sosial	1. Penyusunan program dan pembinaan bidang sosial 2. Pelayanan kepada masyarakat dalam bidang sosial 3. Pelaksanaan dan fasilitasi pembinaan sosial budaya masyarakat 4. Pelaksanaan dan fasilitasi program penyaluran bantuan korban bencana alam dan bencana lainnya 5. Pembinaan dan peningkatan partisipasi kegotong royongan masyarakat 6. Pembinaan organisasi kepemudaan, kesenian, olahraga dan pemberdayaan masyarakat 7. Pembinaan partisipasi dan kegotong royongan masyakarat	Perda Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Perbub. Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.	
5	Seksi Ketentraman dan ketertiban. Seksi ketentraman dan ketertiban dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok menyusun rencana pembinaan dan kebijakan dalam bidang pelayanan dan pengendalian	1. Menyusunan program kerja bidang ketentraman dan ketertiban Kecamatan 2. Pelaksanaan pengawasan terhadap sarana dan prasarana serta fasilitas umum, fasilitas sosial, aset milik pemerintah daerah yang ada diwilayah	Perda Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Perbub. Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.	

No.	Tugas	Fungsi	Dasar Hukum	Keterangan
	ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat	kecamatan/kelurahan 3. Pengkoordinasian setiap pelaksanaan kegiatan dengan instansi terkait dan organisasi kemasyarakatan dalam menjaga ketentraman dan ketertiban masyarakat 4. Pelaksanaan pelayanan dalam bidang ketentraman dan ketertiban 5. Pembinaan dalam penanggulangan dan pemulihan bencana 6. Pelaporan hasil evaluasi pelaksanaan kegiatan		
6	Camat Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.	1. Pengorganisasian kegiatan pemberdayaan masyarakat; 2. Pengorganisasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum; 3. Pengorganisasian penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan; 4. Pengorganisasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum; 5. Pengorganisasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan; 6. Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Desa 7. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan Desa 7. Pengelolaan urusan ketatausahaan;	Perda Kabupaten Pasuruan Nomor 15 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Perbub. Pasuruan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan di Kabupaten Pasuruan.	

No.	Tugas	Fungsi	Dasar Hukum	Keterangan
		8. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai bidang tugas dan fungsinya; 9. Pelaporan dan pertanggung jawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah sesuai standar yang ditetapkan.		

16. SDM Kecamatan

No.	ASN	PNS	P3K	Laki - Laki	Perempuan	Total Keseluruhan
1	27	13	14	19	8	27

17. Data Kepegawaian

No.	Nama Pegawai	Jenis Jabatan	Status Kepegawaian	Pangkat/Golongan	Jenis Kelamin	NIP	Usia
1	YUDIANTO, S.H.,M.M.	CAMAT	ASN	Golongan IVb (pembina tingkat I)	Laki	1969071219890310004	54
2	ISTIBSYAROH, S.Sos.	SEKRETARIS CAMAT	ASN	Golongan IIIId (penata tingkat I)	Perempuan	197711172009012001	46
3	MOKHAMAD SUDARSONO, S.H.	KASI TRANTIB & plt. KASI KESRA	ASN	Golongan IIIc (penata)	Laki	197112201990071001	52
4	SISWOYO, S.E.	KASI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN & plt. KASI PMD	ASN	Golongan IIIc (penata)	Laki	198607172010011013	37
5	RIZA DARMAWAN, S.Sos.	KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN	ASN	Golongan IIIb (penata muda tingkat 1)	Laki	198103162009011007	42

No.	Nama Pegawai	Jenis Jabatan	Status Kepegawaian	Pangkat/Golongan	Jenis Kelamin	NIP	Usia
6	FITRI RAHAYUNINGTYAS, A.Md.Kep.	KASUBAG UMUM	ASN	Golongan IIIc (penata)	Perempuan	198307132006042023	40
7	KHARISMA WICAKSI, S.Sos.,M.M.	PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN	ASN	Golongan IIIc (penata)	Laki	198211072009021004	41
8	WIDHI ASTUTIK, S.E.,M.M.	PENGELOLA KEUANGAN	ASN	Golongan IIIc (penata)	Perempuan	198209192010012016	41
9	KASTO	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	ASN	Golongan IId (pengatur tingkat I)	Laki	196910122009061004	54
10	WARNO PUJIONO	PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	ASN	Golongan IIc (pengatur)	Laki	197703062007011012	46
11	HURROTUL AINI	PENGADMINISTRASI UMUM	ASN	Golongan IIb (pengatur muda tingkat I)	Perempuan	197706082008012023	46
12	MUSOLLI, S.Ap	SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	Pegawai Tidak Tetap	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	198508012025211019	42
13	ANDRI KURNIAWAN, S.E.	SEKRETARIAT	Pegawai Tidak Tetap	GOLONGAN IIIa	Laki	199707232025212019	38
14	Andri Kurniawan	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199806132025212001	27
15	Ainung Wida Yanti	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Perempuan	199712032025211002	
16	Arifah Frenisiyah N.	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Perempuan	197008282025211001	
17	Devin Krisna Denanta	Operator Layanan Operasional	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199512292025211016	

No.	Nama Pegawai	Jenis Jabatan	Status Kepegawaian	Pangkat/Golongan	Jenis Kelamin	NIP	Usia
18	Husen	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199504132025212021	
19	Nanang Mashuri	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	198305182025211001	
20	Nuril Fajeriyati	Operator Layanan Operasional	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Perempuan	200104242025212001	
21	Hamzah	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199901082025212002	
22	Risma Aprilia	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Perempuan	198103082025211001	
23	Alvia Rakhmadani	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Perempuan	198701022025211020	
24	Musolli	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199711232025211009	
25	Rudianto	Operator Layanan Operasional	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199702182025211008	
26	Ar Roqy Abdul Wahid	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	198508012025211019	
27	Moch. Hozin	Pengadministrasi Perkantoran	P3K PASURUAN	GOLONGAN IIIa	Laki-Laki	199707232025212019	

18. Data Penyuluh Kecamatan

No.	Nama Penyuluh	Jabatan	Tempat Tugas/ Wilayah Binaan	Asal Instansi	Keterangan
1	NURUL HARICH PRAMESTI, S.T	PKB	1. DESA GUNTING 2. DESA PAKUKERTO 3. DESA LECARI 4. DESA TANJUNGARUM 5. DESA SUWAYUWO 6. DESA MOJOTENGAH 7. DESA WONOKERTO	DINAS P3AP2KB	
2	ALIYAS	PKB	1. DESA SUKOREJO 2. DESA SEBANDUNG 3. DESA LEMAHBANG 4. DESA KALIREJO 5. DESA CANDIBINANGUN 6. DESA KENDURUAN 7. DESA SUKORAME 8. DESA CURAHREJO	DINAS P3AP2KB	
3	MARO QONITATILLAH, S.Pd	PLKB NON ASN	1. DESA NGADIMULYO 2. DESA GLAGAH SARI	DINAS P3AP2KB	
4	NURISSOBAH, Amd,Kep.	PLKB NON ASN	1. DESA KARANGSONO 2. DESA DUKUHSARI	DINAS P3AP2KB	
5	EKO SUMARIONO	PENYULUH PERTANIAN	1. DESA SUKORAME 2. DESA CURAHREJO 3. DESA NGADIMULYO 4. DESA DUKUHSARI	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	
6	LAILI ULFAH	PENYULUH PERTANIAN	1. DESA LECARI 2. DESA SEBANDUNG 3. DESA KALIREJO	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	
7	NUR AIFA, S.P.	PENYULUH PERTANIAN	1. DESA PAKUKERTO 2. DESA LEMAHBANG 3. DESA GLAGAH SARI 4. DESA SUWAYUWO	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	

No.	Nama Penyuluh	Jabatan	Tempat Tugas/ Wilayah Binaan	Asal Instansi	Keterangan
8	AGUS ARIFIYANTO PERMADI, S.P.	PENYULUH PERTANIAN	1. DESA WONOKERTO 2. DESA KENDURUAN 3. DESA CANDUBINANGUN 4. DESA MOJOTENGAH	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	
9	TITIN YUNIANA, S.P.	PENYULUH PERTANIAN	1. DESA SUKOREJO 2. DESA KARANGSONO 3. DESA TANJUNGARUM 4. DESA GUNTING	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	
10	SUGENG HARIANTO	PETUGAS TEKNIS PETERNAKAN	KECAMATAN SUKOREJO	DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN	

19. Sarana dan Prasarana Kecamatan

No.	Nama Sarana/Parasarana	Jumlah	Status/Keadaan	Keterangan
1	GEDUNG KANTOR	3	Baik	1. HALL MATOA (gedung serbaguna) 2. RUANG RAPAT 3. RUANG RAPAT PKK
2	RUANG KANTOR	7	Baik	1. RUANG CAMAT 2. RUANG SEKCAM 3. RUANG SEKRETARIAT 4. RUANG KASI KESOS 5. RUANG KASI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN & KASI PMD 6. RUANG TRANTIB 7. RUANG UPT CAPIL
3	GUDANG	2	Baik	1. GUDANG BERKAS 2. GUDANG INVENTARIS
4	DAPUR	1	Baik	DAPUR KANTOR
5	MUSHOLLA	1	Baik	MUSHOLLA AL-FIRDAUS
6	TOILET	4	Baik	1. TOILET PRIA (2) 2. TOILET WANITA (2)

No.	Nama Sarana/Parasarana	Jumlah	Status/Keadaan	Keterangan
				3. TOILET MUSHOLLA PRIA (2) 4. TOILET MUSHOLLA WANITA (2)
7	RUANG LAKTASI	1	Baik	RUANG LAKTASI
8	RUANG BERMAIN	1	Baik	RUANG BERMAIN DI AREA PELAYANAN
9	TAMAN BERMAIN	1	Baik	TAMAN BERMAIN OUTDOOR
10	TAMAN INDOOR	1	Baik	TAMAN BERADA DI DALAM GEDUNG KANTOR DENGAN FASILITAS AREA SANTAI
11	TAMAN OUTDOOR	1	Baik	TAMAN MATOA DENGAN FASILITAS GAZEBO DAN KOLAM YANG BERADA DI SEBELAH KANTOR
12	TEMPAT PARKIR	5	Baik	1. PARKIR MOBIL PEGAWAI 2. PARKIR MOBIL PEMOHON 3. PARKIR MOTOR PEGAWAI 4. PARKIR MOTOR PEMOHON 5. PARKIR KHUSUS DISABILITAS
13	RUANG TUNGGU	3	Baik	1. RUANG TUNGGU TAMU 2. RUANG TUNGGU PEMOHON 3. RUANG TUNGGU KHUSUS DISABILITAS
14	AREA MEROKOK	1	Baik	
15	RUANG PELAYANAN	2	Baik	1. RUANG PELAYANAN KECAMATAN 2. RUANG PELAYANAN UPT CAPIL
16	SARPRAS DISABILITAS	7	Baik	1. KURSI RODA 2. JALAN LANDAI 3. PEGANGAN RAMBAT 4. PARKIR KHUSUS 5. RUANG TUNGGU KHUSUS 6. LOKET KHUSUS 7. PEMANDU KHUSUS
17	TV	1	Baik	TV BERADA DI RUANG PELAYANAN

21. Inovasi Kecamatan

No.	Nama Inovasi	Tahun Inovasi	Deskripsi/Keterangan	Link Video (Url Youtube)	Link Inovasi (Url Website)
1	HADAP MANTAN	2022	HADAP MANTAN (Hadiah Pelayanan Mantapnya Kejutan) bentuk hadiah yang diberikan dapat berupa barang kebutuhan sehari-hari seperti botol minum, kotak makan, handuk, bantal kecil dan lain-lain sebagai penghargaan kepada masyarakat atau pemohon karena bersedia mengurus sendiri keperluannya tanpa melibatkan jasa orang lain.	https://youtu.be/bduiJHJhwxc?si=PXW8tgzjtXJDEroU	
2	SILAPOR PAK CAMAT	2023	SILAPOR (Siap Lapor Pak Camat) bentuk respon langsung laporan masyarakat melalui call center dan no pribadi pak camat serta sifatnya yang online dan bisa diakses dimana saja dan kapan saja, maka Sistem informasi tersebut bertujuan untuk memberikan kemudahan bagi masyarakat di Kecamatan Sukorejo dalam melakukan aduan/saran dan kritik sebagai salah satu bentuk fungsi pengawasan dari masyarakat.	https://www.youtube.com/watch?v=LU-QDrnX2g	https://sukorejo.pasuruankab.go.id
3	RISOL SAPI RASA KETAN	2023	RISOL SAPI RASA KETAN (RASAN RASAN MENCARI SOLUSI BERSAMA DI KECAMATAN) BENTUK RESPON PAK CAMAT DARI BANYAKNYA USULAN DAN PENGADUAN DARI MASYARAKAT, MAKA PAK CAMAT TIAP HARI SENIN SEHABIS APPEL	https://drive.google.com/file/d/1Pp6cX05RflwO8B4zTwELDCDLcn6tW3sS/view?usp=sharing	https://drive.google.com/file/d/1Pp6cX05RflwO8B4zTwELDCDLcn6tW3sS/view?usp=sharing

No.	Nama Koperasi	Alamat	Desa/Kelurahan	Nomor Berita Acara Musdes Pembentukan Koperasi	Nomor Badan Hukum (No. Akta Pendirian)	Ketua	Sekretaris	Bendahara	Koordinator Pengawas	Anggota Pengawas 1	Anggota Pengawas 2	Jenis Usaha yang dijalankan	Jumlah Anggota
2	KOPERASI DESA MERAH PUTIH GUNTING	DESA WONOKERTO KEC. SUKOREJO	WONOKERTO									KOPRASI BARANG DAN JASA	